



## AKTE VAN VASTLEGGING STATUTEN

Betreft: **Ondernemers Sociëteit Sportclub Heerenveen (OSSH)**

Heden, tweeëntwintig mei tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, mr. Johan Henrik Theodoor Boiten, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. Gerrit Mulder, notaris te Leeuwarden, en in mijn voormelde hoedanigheid hierna ook te noemen: "notaris": mevrouw Anne Marijke Koning, kantooradres: Wiardaplantage 9 te 8939 AA Leeuwarden, geboren te Naarden op zesentwintig september negentienhonderd zeventenzeventig, volgens haar verklaring handelend in haar hoedanigheid van door de algemene vergadering van de informele vereniging: "**Ondernemers Sociëteit Sportclub Heerenveen (OSSH)**", kantoorhoudende te 8488 JA Heerenveen, Abe Lenstra boulevard 19, aangewezen en gemachtigde personen, zulks ter uitvoering van het besluit van die algemene vergadering tot vastlegging van de statuten van de vereniging, bij welk besluit zij werd aangewezen en gemachtigd tot de uitvoering daarvan.

Van gemeld besluit van de algemene vergadering blijkt uit een als **Bijlage 1** aan deze akte gehecht uittreksel van de notulen van de betreffende vergadering.

"Ondernemers Sociëteit Sportclub Heerenveen (OSSH)" hierna ook te noemen: **de Vereniging**.

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde:

dat de Vereniging als informele vereniging bestaat sedert één juli negentienhonderd zevenentachtig;

dat in een algemene vergadering van de Vereniging, gehouden te Heerenveen op éénentwintig mei tweeduizend vijftien, is besloten tot vaststelling van de statuten van de Vereniging, tot vastlegging van de statuten in een notariële akte ter verkrijging van volledige rechtsbevoegdheid - overeenkomstig artikel 28 lid 1 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek - en tot machtiging van de comparante, om deze statutenvaststelling bij notariële akte te effectueren.

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde hierna ter uitvoering van het hiervoor genoemde besluit van de algemene vergadering van de Vereniging, bij de onderhavige akte



vast te stellen dat de statuten van de Vereniging met ingang van heden als volgt zullen luiden:\_\_\_\_\_

**STATUTEN**\_\_\_\_\_

**Artikel 1 - Naam en zetel**\_\_\_\_\_

1. De vereniging draagt de naam: **Ondernemers Sociëteit Sportclub Heerenveen (OSSH)**.\_\_\_\_\_
2. Zij is gevestigd te Heerenveen\_\_\_\_\_

**Artikel 2 - Doel**\_\_\_\_\_

1. De vereniging heeft als doel:\_\_\_\_\_
  - a. het vormen van een platform voor de sponsors van de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen;\_\_\_\_\_
  - b. het bevorderen van de onderlinge samenwerking tussen de sponsors en de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen;\_\_\_\_\_en al hetgeen met het vorenstaande verband houdt in de ruimste zin van het woord.\_\_\_\_\_
2. De vereniging heeft niet ten doel het maken van winst ter verdeling onder haar leden.---

**Artikel 3**\_\_\_\_\_

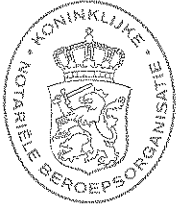
De vereniging tracht haar doel te bereiken door:\_\_\_\_\_

- a. via het bestuur van de vereniging direct en indirect betrokken zijn bij de organisatie van de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen, onder meer door het overeenkomstig de huidige statuten van de in de gemeente Heerenveen gevestigde stichting "Stichting Sportclub Heerenveen" (ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41000205) doen van een bindende voordracht voor drie (3) zetels in het bestuur van die stichting— en het verlenen van ontslag aan personen die zijn benoemd op grond van deze bindende voordracht;\_\_\_\_\_
- b. het mede-organiseren en initiëren van activiteiten waaraan de leden (sponsors) kunnen deelnemen.\_\_\_\_\_

**Artikel 4 - Lidmaatschap/kwaliteitseis**\_\_\_\_\_

1. De vereniging kent uitsluitend gewone leden.\_\_\_\_\_

Het lidmaatschap van de vereniging is persoonlijk, niet overdraagbaar en niet voorvererving vatbaar.\_\_\_\_\_
2. Leden kunnen alleen zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die sponsor zijn van de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen en als zodanig een schriftelijke sponsorovereenkomst hebben gesloten en zijn ingeschreven in de administratie van de



MHJB/5140969

betaald voetbal organisatie sc Heerenveen. \_\_\_\_\_

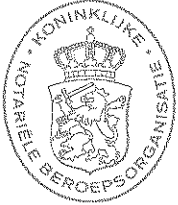
3. Elke (rechts)persoon die een schriftelijke sponsorovereenkomst aangaat met de \_\_\_\_\_ betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen, in welke overeenkomst - in geval van een \_\_\_\_\_ natuurlijk persoon - naam, voornamen, adres, mailadres en geboortedatum worden \_\_\_\_\_ opgenomen, dan wel - in geval van een rechtspersoon of een entiteit zonder \_\_\_\_\_ rechtspersoonlijkheid - naam, adres, mailadres en inschrijfnummer in het \_\_\_\_\_ handelsregister worden opgenomen, en waarin expliciet is bepaald dat men door het \_\_\_\_\_ aangaan van de sponsorovereenkomst lid wordt van de vereniging \_\_\_\_\_ (lidmaatschapsclausule), wordt daarmee lid van de vereniging, onverminderd het \_\_\_\_\_ bepaalde in artikel 5. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur van de vereniging houdt een register op basis van de administratie van de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen waarin de namen, adressen en \_\_\_\_\_ mailadressen van de leden zijn opgenomen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 5 - Einde lidmaatschap** \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap eindigt door: \_\_\_\_\_
  - a. opzegging door het lid of namens de vereniging; \_\_\_\_\_
  - b. ontzetting; \_\_\_\_\_
  - c. overlijden van het lid/natuurlijk persoon; \_\_\_\_\_
  - d. ontbinding van het lid/rechtspersoon. \_\_\_\_\_
2. Een lid wordt geacht zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen indien de sponsorovereenkomst met de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen tot een einde komt zonder dat een nieuwe sponsorovereenkomst waarin een lidmaatschapsclausule is opgenomen is afgesloten. \_\_\_\_\_
3. Opzegging namens de vereniging geschiedt met onmiddellijke ingang door het bestuur en kan plaatsvinden: \_\_\_\_\_
  - a. wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt; \_\_\_\_\_
  - b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. \_\_\_\_\_
4. Van een opzegging door het bestuur wordt de betrokkene ten spoedigste schriftelijk, \_\_\_\_\_ waaronder per telefax of electronic mail begrepen, met opgave van redenen, in kennis \_\_\_\_\_ gesteld. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6 - Contributie** \_\_\_\_\_

Alle leden van de vereniging zijn vrijgesteld van het betalen van contributie. \_\_\_\_\_

**Artikel 7 - Algemene vergadering**

1. Het bestuur schrijft een algemene vergadering uit zo dikwijls het bestuur dat wenselijk—  
acht of het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.—————
2. Voorts is het bestuur verplicht om op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende—  
gedeelte van het aantal leden een algemene vergadering bijeen te roepen op een—  
termijn van niet langer dan dertig dagen. De verzoekers voorzien hun verzoek van een  
opgave van de te behandelen onderwerpen.—————  
Indien het bestuur aan bedoeld verzoek binnen veertien dagen geen gevolg heeft—  
gegeven dan kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping van de algemene—  
vergadering overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering—  
bijeenoepert of bij advertentie in ten minste één in de plaats van vestiging van de—  
vereniging veel gelezen dagblad.—————  
De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van—  
de vergadering en het opstellen van de notulen.—————
3. Voor een algemene vergadering worden de leden ten minste veertien dagen van te—  
voren schriftelijk, waaronder per telefax of electronic mail begrepen, opgeroepen, aan—  
de (mail)adressen zoals deze bekend zijn uit het ledenregister. De dag van verzending  
en de dag van vergadering mogen niet in genoemde termijn zijn begrepen.—————  
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.—————
4. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij—  
diens ontstentenis of afwezigheid, door één van de andere bestuursleden, één en—  
ander onverminderd het bepaalde in lid 2 laatste zin, van dit artikel. In geval in een—  
vergadering niet krachtens het vorenstaande in haar leiding wordt voorzien, voorziet de  
vergadering zelf in haar leiding.—————
5. Elk lid heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft daar één stem.—————
6. Een lid kan zich niet door een ander doen vertegenwoordigen.—————
7. Van elke algemene vergadering worden door of onder verantwoordelijkheid van de—  
secretaris van het bestuur notulen opgemaakt.—————  
In geval van ontstentenis of afwezigheid van de secretaris zullen de notulen worden—  
opgemaakt door een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon.—————

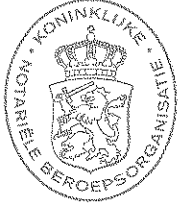
**Artikel 8 - Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste zeven (7) meerderjarige—  
personen die door de algemene vergadering uit de leden worden benoemd.—————



MHJB/5140969

2. Voor elke vacature maakt het bestuur een bindende voordracht op van ten minste één—kandidaat, welke voordracht met de oproeping voor de algemene vergadering waarop—de verkiezing plaats zal vinden aan de leden wordt toegezonden.—————  
Voor elke vacature kunnen door ten minste één/tiende gedeelte van de leden één of—meer andere kandidaten worden gesteld. De kandidaatstelling dient schriftelijk te—geschieden bij de secretaris van het bestuur, ten minste zeven dagen voor de dag van de algemene vergadering waarop de verkiezing wordt gehouden.—————  
De secretaris brengt een kandidaatstelling door leden ter kennis aan de leden, voor wat betreft een kandidaatstelling voordien gedaan, door vermelding bij de oproeping voor—de vergadering, en voor wat betreft latere kandidaatstelling, uiterlijk bij de aanvang van de vergadering.—————  
Aan een kandidaatstelling door het bestuur kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen—genomen besluit van de algemene vergadering. Vindt geen kandidaatstelling plaats of—besluit de algemene vergadering om aan de kandidaatstelling van het bestuur het—bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar keuze.———
3. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of—geschorst door een met ten minste twee/derde meerderheid van de uitgebrachte—stemmen genomen besluit van de algemene vergadering. Een schorsing die niet—binnen negentig dagen gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het—verloop van die termijn.—————
4. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het—bestuur op te maken rooster, met dien verstande, dat geen aftreden plaats vindt, zolang niet in de vacature is voorzien en de algemene vergadering ook niet met inachtneming van het in lid 1 van dit artikel bepaalde heeft besloten dat de vacature niet wordt—vervuld. Een aftredend bestuurslid is terstond ten hoogste éénmaal herkiesbaar.———  
Degene die in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de—plaats van zijn voorganger in.—————
5. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Een bestuurslid kan meer dan één functie vervullen.—————
6. Onverminderd het hiervoor bepaalde eindigt het bestuurslidmaatschap:—————
  - a. doordat het bestuurslid ophoudt lid van de vereniging te zijn, dan wel doordat de—rechtspersoon/entiteit waarvan het bestuurslid deel uitmaakt, ophoudt lid van de—



MHJB/5140969

- vereniging te zijn; \_\_\_\_\_
- b. doordat het bestuurslid schriftelijk bedankt. \_\_\_\_\_
7. Indien het bestuur niet voltallig is, blijft het bevoegd. \_\_\_\_\_

**Artikel 9 - Bestuursvergadering** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vergadert ten minste acht keer per jaar en voor het overige zo dikwijls de voorzitter of twee of meer bestuursleden dit wenselijk acht(en). \_\_\_\_\_
2. De oproeping tot een bestuursvergadering geschiedt schriftelijk waaronder per telefax of electronic mail begrepen, of mondeling. \_\_\_\_\_
3. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. \_\_\_\_\_
4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Ingeval van diens ontstentenis of afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
6. Elk lid van het bestuur heeft recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_
7. Ieder bestuurslid kan zich door een schriftelijk daartoe gemachtigd bestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid mag niet voor meer dan één ander bestuurslid als gemachtigde optreden. \_\_\_\_\_
8. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden onder verantwoordelijkheid van de secretaris notulen opgemaakt. \_\_\_\_\_  
Bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris wijst de voorzitter van de vergadering een notulist aan. \_\_\_\_\_
9. Besluitvorming door het bestuur kan ook op andere wijze geschieden dan door het houden van een vergadering, met dien verstande, dat geen besluit zal worden geacht te zijn genomen indien niet alle leden van het bestuur zich schriftelijk waaronder per telefax of electronic mail begrepen, over het voorstel hebben uitgesproken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. \_\_\_\_\_

**Artikel 10 - Vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

- De vereniging wordt vertegenwoordigd: \_\_\_\_\_
- a. hetzij door het bestuur; \_\_\_\_\_
  - b. hetzij door twee gezamenlijk handelende bestuursleden, te weten: \_\_\_\_\_
    - ofwel de voorzitter en de secretaris gezamenlijk; \_\_\_\_\_
    - ofwel de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk; \_\_\_\_\_

**Artikel 11 - Taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_



MHJB/5140969

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en heeft alle daaruit voortvloeiende of daarmee samenhangende bevoegdheden, daaronder met name ook begrepen het doen van een voordracht en het verlenen van ontslag als bedoeld in artikel 3 sub a., de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van de algemene vergadering en het zorgdragen voor de naleving van de statuten en reglementen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies waarvan de leden door hem worden benoemd.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

#### **Artikel 12 - Boekjaar/jaarverslag**

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van één juli tot en met dertig juni van het daaropvolgende kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de vereniging, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Tevens presenteert het bestuur aan de algemene vergadering een voorstel voor de begroting voor het komende boekjaar. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn heeft ieder lid de bevoegdheid van het bestuur in rechte te vorderen deze verplichtingen na te komen.
4. Het bestuur is verplicht de in lid 2 en 3 genoemde bescheiden gedurende zeven jaren te bewaren.

#### **Artikel 13 - Stemmingen**

1. Alle besluiten, zowel van de algemene vergadering als van het bestuur, worden, voor—



zover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen met volstreekte meerderheid—  
van de uitgebrachte stemmen.\_\_\_\_\_

2. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Of een stemming—  
personen of zaken betreft wordt uitgemaakt door de voorzitter van de vergadering.\_\_\_\_\_
3. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.\_\_\_\_\_
4. Indien bij stemming over personen bij eerste stemming niemand de volstreekte—  
meerderheid heeft behaald, heeft herstemming plaats tussen die twee personen die de  
meeste stemmen op zich hebben verenigd.\_\_\_\_\_

Indien doordat twee of meer personen een gelijk aantal stemmen op zich verenigden,—  
niet vast mocht staan welke personen voor herstemming in aanmerking komen, zal bij—  
een tussenstemming tussen hen die eenzelfde aantal stemmen op zich verenigden,\_\_\_\_\_  
worden uitgemaakt wie van hen voor de herstemming in aanmerking komt of komen.—  
Indien bij deze tussenstemming, doordat wederom twee of meer personen een gelijk—  
aantal stemmen verkrijgen, niet het vereiste aantal personen voor de herstemming is—  
aangewezen, zal tussen hen op wie dat gelijk aantal stemmen is uitgebracht het lot—  
beslissen.\_\_\_\_\_

Hij die bij de herstemming de meeste stemmen op zich verenigt is gekozen.\_\_\_\_\_

Indien bij de herstemming de stemmen staken, beslist het lot.\_\_\_\_\_

5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen, ter beoordeling van de voorzitter van de—  
desbetreffende vergadering, worden geacht niet te zijn uitgebracht.\_\_\_\_\_
6. Een besluit tot benoeming kan ook bij acclamatie worden genomen.\_\_\_\_\_
7. Indien in een vergadering alle leden aanwezig zijn kan tot aanname van elk voorstel—  
worden besloten, voorstellen tot statutenwijziging en ontbinding daaronder begrepen,—  
ook al zijn deze niet voor de vergadering geagendeerd, mits met algemene stemmen.—
8. Het door de voorzitter van de vergadering tijdens een algemene vergadering—  
uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde—  
geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet  
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel—  
van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats—  
indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet—  
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door  
deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.—

**Artikel 14 - Reglementen**\_\_\_\_\_





MHJB/5140969

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement of andere reglementen vaststellen. Een reglement mag geen bepalingen bevatten welke in strijd zijn met de statuten of met de wet.

**Artikel 15 - Statutenwijziging**

1. De algemene vergadering kan besluiten tot wijziging van de statuten, mits met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een daartoe uitdrukkelijk bijeen geroepen vergadering, waarin ten minste de helft van de leden aanwezig is. Is in de bijeengeroepen vergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig, dan wordt binnen dertig dagen na de eerste vergadering, doch niet binnen zeven dagen daarna, een tweede vergadering gehouden, waarin ongeacht het aantal aanwezige leden een besluit tot statutenwijziging kan worden aangenomen, mits met vorenbedoelde meerderheid.
2. Bij de oproeping tot een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden behandeld, dient de tekst van de voorgestelde wijziging te worden vermeld. Voorts dient door degenen die de oproeping tot de betreffende algemene vergadering hebben gedaan ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van het wijzigingsvoorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te worden gelegd tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Tot het doen verlijden van de notariële wijzigingsakte is ieder bestuurslid bevoegd.

**Artikel 16 - Ontbinding**

1. Voor een besluit tot ontbinding geldt hetgeen in artikel 15 lid 1 is bepaald met betrekking tot statutenwijziging.
2. Ingeval van ontbinding geschiedt de liquidatie door het bestuur, tenzij de algemene vergadering bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars aanwijst.
3. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt aangewend voor een door de algemene vergadering bij het besluit tot ontbinding te bepalen doel, zoveel mogelijk in overeenstemming met dat van de vereniging.
4. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers moeten worden bewaard gedurende zeven jaren nadat de vereniging is opgehouden te bestaan. Terzake van de bewaarplicht wordt te dezen verwezen naar de van toepassing zijnde wettelijke bepalingen.

**Artikel 17 - Onvoorziene gevallen**



MHJB/5140969

In alle gevallen waarin de statuten, de wet of de reglementen van de vereniging niet\_\_\_\_\_  
voorzien, beslist het bestuur.\_\_\_\_\_

**SLOTBEPALING**\_\_\_\_\_

De comparante verklaarde ten slotte dat het bestuur van de vereniging in afwijking van het\_\_\_\_\_  
in artikel 8 lid 1 van de statuten bepaalde thans bestaat uit:\_\_\_\_\_

1. de heer Johan van Tuinen, geboren in de gemeente Menaldumadeel op éérentwintig\_\_\_\_\_  
april negentienhonderd zesenzestig, wonende te 9041 CJ Berltsum, Ir. C.M. van der\_\_\_\_\_  
Slikkeleane 6, als voorzitter;\_\_\_\_\_
2. de heer Gerard Rol, geboren in de gemeente Opsterland op drie juli negentienhonderd\_\_\_\_\_  
achtenzestig, wonende te 9247 TS Ureterp, Selmien West 15, als secretaris;\_\_\_\_\_
3. de heer Marko Cornelis Wilhelmus Maria van Beek, geboren in de gemeente\_\_\_\_\_  
Noordoostpolder op vijftien juli negentienhonderd negenzestig, wonende te 8356 DR  
Blokzijl, Rietvink 3, als penningmeester;\_\_\_\_\_
4. de heer Klaas Rozema, geboren in de gemeente Dantumadeel op zesentwintig februari\_\_\_\_\_  
negentienhonderd achtenvijftig, wonende te 9269 NC Feanwâlden, Skriesstrjitte 16, als  
algemeen lid;\_\_\_\_\_
5. de heer Robert Jan Bervoets, geboren te Leeuwarden op zesentwintig mei\_\_\_\_\_  
negentienhonderd drieënzestig, wonende te 8404 BM Langezwaag, Lytse Wyngaerden  
22, als algemeen lid;\_\_\_\_\_
6. de heer Aiko Cornelius in 't Hout, geboren te Winschoten op zevenentwintig juni\_\_\_\_\_  
negentienhonderd tweeënzestig, wonende te 8252 JN Dronten, De Schepel 61, als\_\_\_\_\_  
algemeen lid;\_\_\_\_\_

terwijl er één vacature in het bestuur bestaat waarin zo spoedig mogelijk zal worden\_\_\_\_\_  
voorzien.\_\_\_\_\_

**SLOT**\_\_\_\_\_

*Slotverklaring van de comparante*\_\_\_\_\_

De comparante heeft ten slotte nog verklaard:\_\_\_\_\_

1. dat zij en de Partijen bij de Akte tijdig vóór het verlijden van de Akte de gelegenheid\_\_\_\_\_  
hebben gekregen om kennis te nemen van de inhoud van de Akte;\_\_\_\_\_
2. dat zij kennis heeft genomen van de inhoud van de Akte; en\_\_\_\_\_
3. dat zij instemt met beperkte voorlezing van de Akte.\_\_\_\_\_

*Slotverklaring van de notaris*\_\_\_\_\_

De comparante is mij, notaris, bekend.\_\_\_\_\_



MHJB/5140969

WAARVAN AKTE \_\_\_\_\_

De Akte is verleden te Leeuwarden op de datum in het hoofd van de Akte vermeld. \_\_\_\_\_

Alvorens tot het verlijden van de Akte te zijn overgegaan heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de Akte medegedeeld aan de comparante en heb ik, notaris, de comparante een \_\_\_\_\_

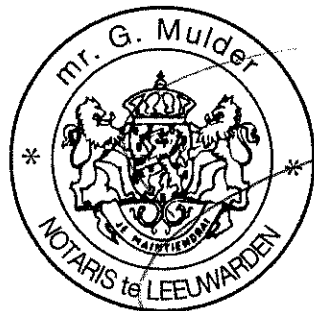
toelichting daarop gegeven. Voorts heb ik, notaris, de comparante gewezen op de gevolgen die voor Partijen of één of meer van hen voortvloeien uit de inhoud van de Akte. \_\_\_\_\_

De gedeelten van de Akte die krachtens wet voorgelezen dienen te worden zijn door mij, \_\_\_\_\_ notaris, voorgelezen aan de comparante. \_\_\_\_\_

Vervolgens is de Akte onmiddellijk na die beperkte voorlezing ondertekend door de \_\_\_\_\_

comparante en onmiddellijk daarna - na opneming van het tijdstip - door mij, notaris, om tien uur zevenenvijftig minuten. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.



**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**

op tweeëntwintig mei tweeduizend vijftien  
door mr. J.H.T. Boiten, als waarnemer van  
mr. G. Mulder, notaris te Leeuwarden.