



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Betreft: **Ondernemers Sociëteit Sportclub Heerenveen (OSSH)**

Heden, elf november tweeduizend zestien, verscheen voor mij, mr. Gerrit Mulder, notaris te —
Leeuwarden: _____

mevrouw mr. Maria Helena Johanna Boskamp, kantooradres: Wiardaplantage 9 te 8939 AA—
Leeuwarden, geboren te Tietjerksteradeel op zes juli negentienhonderd zeventig, _____

te dezen handelend in hoedanigheid van door de algemene vergadering van de statutair te —
Heerenveen gevestigde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Ondernemers** _____

Sociëteit Sportclub Heerenveen (OSSH), kantoorhoudende te 9727 KB Groningen, _____

Leonard Springerlaan 17, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 63364344, _____

aangewezen en gemachtigde persoon, zulks ter uitvoering van het besluit van die algemene

vergadering tot wijziging van de statuten van de vereniging, bij welk besluit zij werd _____

aangewezen en gemachtigd tot de uitvoering daarvan. _____

Van gemeld besluit van de algemene vergadering blijkt uit een als **Bijlage 1** aan deze akte —
gehecht uittreksel van de notulen van de betreffende vergadering. _____

"Ondernemers Sociëteit Sportclub Heerenveen (OSSH)" hierna ook te noemen: **de** _____

Vereniging. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: _____

1. De Vereniging bestaat als informele vereniging sedert één juli negentienhonderd _____
zevenentachtig. _____

2. Ter verkrijging van de volledige rechtsbevoegdheid zijn de statuten van de Vereniging —
vastgesteld bij akte van vastlegging statuten op tweeëntwintig mei tweeduizend vijftien—
verleden voor een waarnemer van de in de aanhef van deze Akte genoemde notaris. _____

3. De statuten van de Vereniging zijn sindsdien niet gewijzigd. _____

4. Blijkens voormeld besluit heef de algemene vergadering van de Vereniging besloten om
artikel 8 lid 1 van de statuten van de Vereniging te wijzigen. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van gemeld besluit bij deze
artikel 8 lid 1 van de statuten van de Vereniging te willen wijzigen, terwijl de overige _____



51601918/GM/1145

artikelen van de statuten ongewijzigd blijven, zodat de statuten van de Vereniging zullen —
luiden als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 - Naam en zetel _____

1. De vereniging draagt de naam: **Ondernemers Sociëteit Sportclub Heerenveen** —
(OSSH). _____
2. Zij is gevestigd te Heerenveen _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De vereniging heeft als doel: _____
 - a. het vormen van een platform voor de sponsors van de betaald voetbalorganisatie —
sc Heerenveen; _____
 - b. het bevorderen van de onderlinge samenwerking tussen de sponsors en de betaald
voetbalorganisatie sc Heerenveen; _____en al hetgeen met het vorenstaande verband houdt in de ruimste zin van het woord. —
2. De vereniging heeft niet ten doel het maken van winst ter verdeling onder haar leden. —

Artikel 3 _____

De vereniging tracht haar doel te bereiken door: _____

- a. via het bestuur van de vereniging direct en indirect betrokken zijn bij de organisatie van—
de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen, onder meer door het overeenkomstig de—
huidige statuten van de in de gemeente Heerenveen gevestigde stichting "Stichting —
Sportclub Heerenveen" (ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41000205)—
doen van een bindende voordracht voor drie (3) zetels in het bestuur van die stichting —
en het verlenen van ontslag aan personen die zijn benoemd op grond van deze —
bindende voordracht; _____
- b. het mede-organiseren en initiëren van activiteiten waaraan de leden (sponsors) kunnen
deelnemen. _____

Artikel 4 - Lidmaatschap/kwaliteitseis _____

1. De vereniging kent uitsluitend gewone leden. _____
Het lidmaatschap van de vereniging is persoonlijk, niet overdraagbaar en niet voor —
vererving vatbaar. _____
2. Leden kunnen alleen zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die sponsor zijn van —
de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen en als zodanig een schriftelijke _____



51601918/GM/1145

sponsorovereenkomst hebben gesloten en zijn ingeschreven in de administratie van de betaald voetbal organisatie sc Heerenveen.

3. Elke (rechts)persoon die een schriftelijke sponsorovereenkomst aangaat met de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen, in welke overeenkomst - in geval van een natuurlijk persoon - naam, voornamen, adres, mailadres en geboortedatum worden opgenomen, dan wel - in geval van een rechtspersoon of een entiteit zonder rechtspersoonlijkheid - naam, adres, mailadres en inschrijfnummer in het handelsregister worden opgenomen, en waarin expliciet is bepaald dat men door het aangaan van de sponsorovereenkomst lid wordt van de vereniging (lidmaatschapsclausule), wordt daarmee lid van de vereniging, onverminderd het bepaalde in artikel 5.
4. Het bestuur van de vereniging houdt een register op basis van de administratie van de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen waarin de namen, adressen en mailadressen van de leden zijn opgenomen.

Artikel 5 - Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. opzegging door het lid of namens de vereniging;
 - b. ontzetting;
 - c. overlijden van het lid/natuurlijk persoon;
 - d. ontbinding van het lid/rechtspersoon.
2. Een lid wordt geacht zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen indien de sponsorovereenkomst met de betaald voetbalorganisatie sc Heerenveen tot een einde komt zonder dat een nieuwe sponsorovereenkomst waarin een lidmaatschapsclausule is opgenomen is afgesloten.
3. Opzegging namens de vereniging geschiedt met onmiddellijke ingang door het bestuur en kan plaatsvinden:
 - a. wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Van een opzegging door het bestuur wordt de betrokkene ten spoedigste schriftelijk, waaronder per telefax of electronic mail begrepen, met opgave van redenen, in kennis gesteld.

Artikel 6 - Contributie



51601918/GM/1145

Alle leden van de vereniging zijn vrijgesteld van het betalen van contributie. _____

Artikel 7 - Algemene vergadering _____

1. Het bestuur schrijft een algemene vergadering uit zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht of het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is. _____

2. Voorts is het bestuur verplicht om op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van het aantal leden een algemene vergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan dertig dagen. De verzoekers voorzien hun verzoek van een opgave van de te behandelen onderwerpen. _____

Indien het bestuur aan bedoeld verzoek binnen veertien dagen geen gevolg heeft gegeven dan kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping van de algemene vergadering overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één in de plaats van vestiging van de vereniging veel gelezen dagblad. _____

De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. _____

3. Voor een algemene vergadering worden de leden ten minste veertien dagen van tevoren schriftelijk, waaronder per telefax of electronic mail begrepen, opgeroepen, aan de (mail)adressen zoals deze bekend zijn uit het ledenregister. De dag van verzending en de dag van vergadering mogen niet in genoemde termijn zijn begrepen. _____

Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. _____

4. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij diens ontstentenis of afwezigheid, door één van de andere bestuursleden, één en ander onverminderd het bepaalde in lid 2 laatste zin, van dit artikel. In geval in een vergadering niet krachtens het vorenstaande in haar leiding wordt voorzien, voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____

5. Elk lid heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft daar één stem. _____

6. Een lid kan zich niet door een ander doen vertegenwoordigen. _____

7. Van elke algemene vergadering worden door of onder verantwoordelijkheid van de secretaris van het bestuur notulen opgemaakt. _____

In geval van ontstentenis of afwezigheid van de secretaris zullen de notulen worden opgemaakt door een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon. _____

Artikel 8 - Bestuur _____



51601918/GM/1145

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf (5) meerderjarige _____ personen die door de algemene vergadering uit de leden worden benoemd. _____
2. Voor elke vacature maakt het bestuur een bindende voordracht op van ten minste één _____ kandidaat, welke voordracht met de oproeping voor de algemene vergadering waarop _____ de verkiezing plaats zal vinden aan de leden wordt toegezonden. _____
Voor elke vacature kunnen door ten minste één/tiende gedeelte van de leden één of _____ meer andere kandidaten worden gesteld. De kandidaatstelling dient schriftelijk te _____ geschieden bij de secretaris van het bestuur, ten minste zeven dagen voor de dag van _____ de algemene vergadering waarop de verkiezing wordt gehouden. _____
De secretaris brengt een kandidaatstelling door leden ter kennis aan de leden, voor wat _____ betreft een kandidaatstelling voordien gedaan, door vermelding bij de oproeping voor _____ de vergadering, en voor wat betreft latere kandidaatstelling, uiterlijk bij de aanvang van _____ de vergadering. _____
Aan een kandidaatstelling door het bestuur kan het bindend karakter worden ontnomen _____ door een met ten minste twee/derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen _____ genomen besluit van de algemene vergadering. Vindt geen kandidaatstelling plaats of _____ besluit de algemene vergadering om aan de kandidaatstelling van het bestuur het _____ bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar keuze. _____
3. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of _____ geschorst door een met ten minste twee/derde meerderheid van de uitgebrachte _____ stemmen genomen besluit van de algemene vergadering. Een schorsing die niet _____ binnen negentig dagen gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het _____ verloop van die termijn. _____
4. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het _____ bestuur op te maken rooster, met dien verstande, dat geen aftreden plaats vindt, zolang _____ niet in de vacature is voorzien en de algemene vergadering ook niet met inachtneming _____ van het in lid 1 van dit artikel bepaalde heeft besloten dat de vacature niet wordt _____ vervuld. Een aftredend bestuurslid is terstond ten hoogste éénmaal herkiesbaar. _____ Degene die in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de _____ plaats van zijn voorganger in. _____
5. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. _____ Een bestuurslid kan meer dan één functie vervullen. _____
6. Onverminderd het hiervoor bepaalde eindigt het bestuurslidmaatschap: _____



51601918/GM/1145

- a. doordat het bestuurslid ophoudt lid van de vereniging te zijn, dan wel doordat de rechtspersoon/entiteit waarvan het bestuurslid deel uitmaakt, ophoudt lid van de vereniging te zijn; _____
 - b. doordat het bestuurslid schriftelijk bedankt. _____
7. Indien het bestuur niet voltallig is, blijft het bevoegd. _____

Artikel 9 - Bestuursvergadering _____

1. Het bestuur vergadert ten minste acht keer per jaar en voor het overige zo dikwijls de voorzitter of twee of meer bestuursleden dit wenselijk acht(en). _____
2. De oproeping tot een bestuursvergadering geschiedt schriftelijk waaronder per telefax of electronic mail begrepen, of mondeling. _____
3. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. _____
4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. _____
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Ingeval van diens ontstentenis of afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
6. Elk lid van het bestuur heeft recht tot het uitbrengen van één stem. _____
7. Ieder bestuurslid kan zich door een schriftelijk daartoe gemachtigd bestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid mag niet voor meer dan één ander bestuurslid als gemachtigde optreden. _____
8. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden onder verantwoordelijkheid van de secretaris notulen opgemaakt. _____
Bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris wijst de voorzitter van de vergadering een notulist aan. _____
9. Besluitvorming door het bestuur kan ook op andere wijze geschieden dan door het houden van een vergadering, met dien verstande, dat geen besluit zal worden geacht te zijn genomen indien niet alle leden van het bestuur zich schriftelijk waaronder per telefax of electronic mail begrepen, over het voorstel hebben uitgesproken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. _____

Artikel 10 - Vertegenwoordiging _____

De vereniging wordt vertegenwoordigd: _____

- a. hetzij door het bestuur; _____
- b. hetzij door twee gezamenlijk handelende bestuursleden, te weten: _____
 - ofwel de voorzitter en de secretaris gezamenlijk; _____



- ofwel de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk; _____

Artikel 11 - Taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en heeft alle daaruit _____ voortvloeiende of daarmee samenhangende bevoegdheden, daaronder met name ook begrepen het doen van een voordracht en het verlenen van ontslag als bedoeld in _____ artikel 3 sub a., de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van de algemene _____ vergadering en het zorgdragen voor de naleving van de statuten en reglementen van _____ de vereniging. _____
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn _____ taak te doen uitvoeren door commissies waarvan de leden door hem worden benoemd.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het _____ verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, en tot het aangaan van _____ overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar _____ verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een schuld _____ van een ander verbindt. _____

Artikel 12 - Boekjaar/jaarverslag _____

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van één juli tot en met dertig juni van het _____ daaropvolgende kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de _____ vermogenstoestand van de vereniging, dat daaruit te allen tijde haar rechten en _____ verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van _____ het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, _____ een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde _____ beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter _____ goedkeuring aan de vergadering over. Tevens presenteert het bestuur aan de _____ algemene vergadering een voorstel voor de begroting voor het komende boekjaar. _____ Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. _____
Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder _____ opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn heeft ieder lid de _____ bevoegdheid van het bestuur in rechte te vorderen deze verplichtingen na te komen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in lid 2 en 3 genoemde bescheiden gedurende zeven jaren _____ te bewaren. _____



Artikel 13 - Stemmingen

1. Alle besluiten, zowel van de algemene vergadering als van het bestuur, worden, voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Of een stemming personen of zaken betreft wordt uitgemaakt door de voorzitter van de vergadering.
3. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Indien bij stemming over personen bij eerste stemming niemand de volstrekte meerderheid heeft behaald, heeft herstemming plaats tussen die twee personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd.
Indien doordat twee of meer personen een gelijk aantal stemmen op zich verenigden, niet vast mocht staan welke personen voor herstemming in aanmerking komen, zal bij een tussenstemming tussen hen die eenzelfde aantal stemmen op zich verenigden, worden uitgemaakt wie van hen voor de herstemming in aanmerking komt of komen.
Indien bij deze tussenstemming, doordat wederom twee of meer personen een gelijk aantal stemmen verkrijgen, niet het vereiste aantal personen voor de herstemming is aangewezen, zal tussen hen op wie dat gelijk aantal stemmen is uitgebracht het lot beslissen.
Hij die bij de herstemming de meeste stemmen op zich verenigt is gekozen.
Indien bij de herstemming de stemmen staken, beslist het lot.
5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen, ter beoordeling van de voorzitter van de desbetreffende vergadering, worden geacht niet te zijn uitgebracht.
6. Een besluit tot benoeming kan ook bij acclamatie worden genomen.
7. Indien in een vergadering alle leden aanwezig zijn kan tot aanneming van elk voorstel worden besloten, voorstellen tot statutenwijziging en ontbinding daaronder begrepen, ook al zijn deze niet voor de vergadering geagendeerd, mits met algemene stemmen.
8. Het door de voorzitter van de vergadering tijdens een algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet



51601918/GM/1145

hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door —
deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —

Artikel 14 - Reglementen

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement of andere reglementen —
vaststellen. Een reglement mag geen bepalingen bevatten welke in strijd zijn met de —
statuten of met de wet. —

Artikel 15 - Statutenwijziging

1. De algemene vergadering kan besluiten tot wijziging van de statuten, mits met een —
meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een daartoe uitdrukkelijk
bijeengeroepen vergadering, waarin ten minste de helft van de leden aanwezig is. Is in—
de bijeengeroepen vergadering niet het vereiste aantal leden aanwezig, dan wordt —
binnen dertig dagen na de eerste vergadering, doch niet binnen zeven dagen daarna, —
een tweede vergadering gehouden, waarin ongeacht het aantal aanwezige leden een —
besluit tot statutenwijziging kan worden aangenomen, mits met vorenbedoelde —
meerderheid. —
2. Bij de oproeping tot een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal —
worden behandeld, dient de tekst van de voorgestelde wijziging te worden vermeld. —
Voorts dient door degenen die de oproeping tot de betreffende algemene vergadering —
hebben gedaan ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van het —
wijzigingsvoorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een —
daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te worden gelegd tot na afloop van —
de dag waarop de vergadering wordt gehouden. —
3. Tot het doen verlijden van de notariële wijzigingsakte is ieder bestuurslid bevoegd. —

Artikel 16 - Ontbinding

1. Voor een besluit tot ontbinding geldt hetgeen in artikel 15 lid 1 is bepaald met —
betrekking tot statutenwijziging. —
2. Ingeval van ontbinding geschiedt de liquidatie door het bestuur, tenzij de algemene —
vergadering bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars aanwijst. —
3. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt aangewend voor een door de algemene —
vergadering bij het besluit tot ontbinding te bepalen doel, zoveel mogelijk in —
overeenstemming met dat van de vereniging. —
4. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers moeten worden bewaard —
gedurende zeven jaren nadat de vereniging is opgehouden te bestaan. Terzake van de—



51601918/GM/1145

bewaarplicht wordt te dezen verwezen naar de van toepassing zijnde wettelijke _____
bepalingen. _____

Artikel 17 - Onvoorziene gevallen _____

In alle gevallen waarin de statuten, de wet of de reglementen van de vereniging niet _____
voorzien, beslist het bestuur. _____

SLOT _____

Slotverklaring van de comparante _____

De comparante heeft ten slotte nog verklaard: _____

1. dat zij en de Partij bij de Akte tijdig vóór het verlijden van de Akte de gelegenheid heeft –
gekregen om kennis te nemen van de inhoud van de Akte; _____
2. dat zij kennis heeft genomen van de inhoud van de Akte; en _____
3. dat zij instemt met beperkte voorlezing van de Akte. _____

Slotverklaring van de notaris _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE _____

De Akte is verleden te Leeuwarden op de datum in het hoofd van de Akte vermeld. _____

Alvorens tot het verlijden van de Akte te zijn overgegaan heb ik, notaris, de zakelijke inhoud–
van de Akte medegedeeld aan de comparante en heb ik, notaris, de comparante een _____
toelichting daarop gegeven. Voorts heb ik, notaris, de comparante gewezen op de gevolgen
die voor de Partijen of één of meer van hen voortvloeien uit de inhoud van de Akte. _____

De gedeelten van de Akte die krachtens wet voorgelezen dienen te worden zijn door mij, _____
notaris, voorgelezen aan de comparante. _____

Vervolgens is de Akte onmiddellijk na die beperkte voorlezing ondertekend door de _____
comparante en onmiddellijk daarna door mij, notaris. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

